ضابطہ اخلاق:

یہ کمپنی کے تمام ڈائریکٹروں، افسران اور ملازمین کی ذمہ داری ہے کہ وہ اپنے فرائض کمپنی کی پالیسیوں اور قانون کے دائرے کار میں رہ کر ادا کریں۔ اس سے بڑھ کر تمام ڈائریکٹروں، افسران اور ملازمین سے یہ توقع کی جاتی ہے کہ وہ اپنی ذمہ داریوں کو تمام تر قانونی تقاضوں کو پورا کرتے ہوئے ایمانداری، دیانتداری اور پیشہ وارانہ صلاحیت کے ساتھ ادا کریں۔ صرف کمپنی کی پالیسیوں میں دی گئی اجازت کے علاوہ کمپنی کے تمام اثاثوں کو جائز کاروباری مقاصد کے لیے استعمال کریں گے۔

تمام ڈائریکٹرز، افسران اور ملازمین کمپنی کے تمام اثاثوں کی حفاظت کریں گے اور اُنہیں موثر طریقے سے استعمال کریں گے۔ کمپنی کا ہر ڈائریکٹر، افسر اور ملازم کسی سرگرمی میں شامل ہوں یا اُس کی پشت پناہی کرنے سے گریز کریں اسی طرح کسی غیر مذہبی سرگرمی یا ایسے عمل سے گریز کریں گے جس سے کسٹمرز، اور عام عوام میں کمپنی کے اعتماد کو ٹھیس پہنچے۔ تمام ڈائریکٹرز، افسران اور ملازمین پر لازم ہے کہ وہ مکمل طور پر تمام لاگو قوانین، قوائد وضوابط کی پابندی اور اُن پر عمل کریں۔

مفادات کے تضاد کے بارے میں کمپنی کی پالیسی کے مطابق تمام ڈائریکٹروں، افسران اور ملازمین اِسے حالات سے گریز کریں جن میں اُن کے ذاتی مفادات اور کمپنی کے مفادات میں تضاد پیدا ہو۔ ایسے عوامل اور رویے جن کے نتیجے میں مفادات میں تضاد پیدا ہو، میں شمولیت سے پہلے، تجویز کردہ رویے یا عمل کے حالات وواقعات کمپنی کے سامنے عیاں کریں۔

PICIC Insurance Limited
HEAD OFFICE

1204, 12th Floor, Emerald Tower,
Clifton, Block-5, Karachi - 75600, Pakistan.

Tel | 021-35147651–5
Fax | 021-35147656
UAN | 11 12 PICIC
www.picicinsurance.com

PICIC INSURANCE

ڈائریکٹرحضرات، افسران اور ملازمین کوئی ایسا فائدہ نہ اُٹھائیں جو کمپنی کی کاروباری جائیداد، معلومات یا حیثیت سے حاصل کیا جاسکے، اور کاروباری جائیداد، معلومات یا حیثیت ذاتی فائدے کے لیے استعمال نہ کریں اور کمپنی سے مقابلہ نہ کیا جائے۔ تمام ڈائریکٹر، افسران اور ملازمین اپنے فرائض کمپنی کے قانونی کاروبار کے فائدے کے لیے ادا کریں۔

ڈائریکٹرز، افسران اور ملازمین کی کوشش ہونی چاہیے کہ وہ کمپنی کے کسٹمر، سپلائرز، مقابلہ کرنے والے اور ملازمین کے ساتھ شفاف طریقے سے ڈیل کریں۔ کوئی بھی اپنے برتاؤ، کسی چیز کو چھپانے، معلومات کا غلط استعمال کر کے حقیقت چھپا کر یا کسی اور غیر مناسب حرکت سے غلط فائدہ نہیں اُٹھا سکتا۔

ڈائریکٹرز، افسران اور ملازمین کو کمپنی، کاروبار اور کسٹمر کے کاروبار ایجنٹ، پالیسی ہولڈرز اور دیگر ملازمین کے بارے میں متواتر خفیہ معلومات حاصل ہونگی۔ تمام خفیہ معلومات کی حفاظت بے حد ضروری ہے۔ خفیہ معلومات میں وہ غیر عوامی معلومات جو کمپنی سے مقابلہ کرنے والے استعمال کر رہے ہوں یا جو کمپنی یا اس کے کسٹمرز کے لیے تعاون دہ ہوں شامل نہیں ہیں۔ ڈائریکٹرز، افسران اور ملازمین اُس وقت تک کسی معلومات کو عیاں نہیں کریں گے جب تک کمپنی اور قانون اُنہیں اِس کی اجازت نہ دے۔

ڈائریکٹرز، افیسران اور ملازمین اُس وقت تک کسی معلومات کو حاصل کرنے کی کوششیں نہ کریں جب تک وہ اُن کے عہدے کی کارکردگی سے متعلق نہ ہوں اور وہ اُن معلومات کو حاصل کرنے کے مجاز نہ ہوں۔ اِسی طرح وہ معلومات جو روزمرہ اُن کو صنعتی دفاتر اور ایجنسیاں، فروخت کنندہ یا دیگر کمپنی کے نمائندوں سے کمپنی کی پالیسیوں اور طریقے کار کے مطابق حاصل ہوں، کوئی ڈائریکٹر، آفیسر یا ملازم کسی قسم کی خفیہ معلومات کسی پر بھی عیاں نہیں کرے گا۔ ماسوائے کمپنی کے اندر شخص شفاف کاروباری ضرورت کے لیے جاننا چاہتا ہو۔

HEAD OFFICE

1204, 12th Floor, Emerald Tower,
Clifton, Block-5, Karachi - 75600, Pakistan.

Tel | 021-35147651–5
Fax | 021-35147656
UAN | 11 12 PICIC
www.picicinsurance.com

PICIC
INSURANCE

صرف دُرست اور ذمہ داری کے ساتھ ہی کتابوں اور ریکارڈ کو تیار کرنا ہی قوانین کے احترام کے لیے کافی نہیں ہے بلکہ یہ کمپنی کے فیصلوں کی تیاری کے طریقے کار کے لیے اِنتہائی ضروری عنصر ہے کہ کمپنی کے قانون، مالی اور رپورٹنگ دُرست طریقے سے عیاں کی جائیں۔ تمام کاروباری ریکارڈ، اخراجات کا اکاؤنٹ، واؤچر، بلوں، پے رول سروس ریکارڈ اور دیگر رپورٹوں کو دُرست طریقے سے احتیاط اور دیانت داری کے ساتھ کمپنی کی پالیسی کے مطابق تیار کیا جائے۔

کمپنی آجر اور ملازمین کے درمیان کوئی تفریق نہیں رکھتی اور انہیں برابر کی مراعات دیتی ہے یا ملازمت کے درخواست گزاروں میں نسل، رنگ، مذہب، جنس، جنسی تصدیق، قومیت، عمر، جسمانی یا ذہنی معذوری کی وجہ سے کوئی تفریق۔ کمپنی تمام ملازمین کو قوانین اور ضوابط کے مطابق ملازمت دیتی ہے اور برتاؤ کرتی ہے اور اِسی طرح ضرورت ہو تو برخاست کرتی ہے اور ایسے کام کا ماحول مہیا کرتی ہے جو ان کی پیشہ وارانہ صلاحیتوں میں اضافہ کرے، تسلی بخش ہو اور ہر طرح کی دُشمنی یا حراساں سے پاک ہو۔

PICIC Insurance Limited
HEAD OFFICE
1204, 12th Floor, Emerald Tower,
Clifton, Block-5, Karachi - 75600, Pakistan.
Tel | 021-35147651–5
Fax | 021-35147656
UAN | 11 12 PICIC
www.picicinsurance.com